SAO Y; BỆNH VIỆN MẮT; Thời gian ký: 2026-11-02T15:13:47+07:00

SỞ TƯ PHÁP TỈNH GIA LAI
BAN TỔ CHỨC CUỘC THI TRỰC TUYẾN TÌM HIỂU VỀ PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG, LÃNG PHÍ, TIÊU CỰC NĂM 2026

Số: 3759 /TL-BTC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Gia Lai, ngày 22 tháng 10 năm 2026

THỂ LỆ
Cuộc thi trực tuyến tìm hiểu chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trên địa bàn tỉnh Gia Lai năm 2026

Triển khai Kế hoạch số 129/KH-STP ngày 09/10/2026 của Sở Tư pháp tổ chức Cuộc thi trực tuyến tìm hiểu chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trên địa bàn tỉnh Gia Lai năm 2026; thực hiện Quyết định số 232/QĐ-STP ngày 14/10/2026 của Giám đốc Sở Tư pháp về việc thành lập Ban Tổ chức và Tổ Thư ký Ban Tổ chức Cuộc thi trực tuyến tìm hiểu chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trên địa bàn tỉnh Gia Lai năm 2026 (sau đây gọi là Ban Tổ chức Cuộc thi). Ban Tổ chức Cuộc thi ban hành Thể lệ Cuộc thi như sau:

I. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG DỰ THI

1. Phạm vi tổ chức: Cuộc thi được phát động, tổ chức trên phạm vi tỉnh Gia Lai.

2. Đối tượng dự thi

a) Đối tượng được tham gia dự thi: Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đang công tác, làm việc trong các cơ quan, tổ chức Đảng, đoàn thể, chính quyền và lực lượng vũ trang nhân dân trên địa bàn tỉnh Gia Lai (sau đây gọi chung là người dự thi).

b) Đối tượng không được tham gia dự thi: Thành viên Ban Tổ chức, Tổ Thư ký, Quản trị viên hệ thống của Cuộc thi và các cá nhân khác có liên quan đến công tác tổ chức Cuộc thi.

II. HÌNH THỨC TỔ CHỨC, THAM GIA DỰ THI

1. Hình thức tổ chức

Cuộc thi được tổ chức trực tuyến trên mạng Internet, sử dụng nền tảng "Tổ chức Cuộc thi trực tuyến" thuộc Hệ thống thông tin phổ biến giáo dục pháp luật (đơn vị chủ quản là Cục Phổ biến, Giáo dục pháp luật và Trợ giúp pháp lý - Bộ Tư pháp) (sau đây gọi tắt là Hệ thống Cuộc thi).

Người dự thi truy cập, đăng ký và tham gia dự thi trên Hệ thống Cuộc thi tại địa chỉ "**https://pbgdpl.moj.gov.vn/thi-tim-hieu-phap-luat**" hoặc truy cập thông qua banner Cuộc thi được đăng tải trên các Cổng/Trang thông tin điện tử (Phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Gia Lai, Sở Tư pháp tỉnh Gia Lai, Thanh tra tỉnh Gia Lai, UBND các xã, phường) và các kênh thông tin chính thức của các cơ quan, tổ chức và địa phương trên địa bàn tỉnh.

2. Hình thức tham gia dự thi

Người dự thi tham gia theo hình thức cá nhân; mỗi cá nhân được tham gia dự thi tối đa **03 lần trong mỗi tuần**.

Hệ thống tự động ghi nhận và chọn kết quả tốt nhất trong tuần của người dự thi để tính điểm bài thi tuần.

III. THỜI GIAN THAM GIA DỰ THI

Cuộc thi diễn ra trong **02 tuần** liên tục, bắt đầu từ 08 giờ 00 phút ngày **02/11/2026** đến 08 giờ 00 phút ngày **15/11/2026**, cụ thể:

Tuần 1: Từ 08h00’ ngày 02/11/2026 đến 08h00’ ngày 08/11/2026.

Tuần 2: Từ 08h00’ ngày 09/11/2026 đến 08h00’ ngày 15/11/2026.

IV. BỘ CÂU HỎI, THỜI GIAN LÀM BÀI VÀ ĐIỂM SỐ

1. Bộ câu hỏi

a) Bộ câu hỏi gồm **20** câu hỏi trắc nghiệm kiến thức được trích xuất ngẫu nhiên từ ngân hàng câu hỏi của Cuộc thi và 01 câu hỏi phụ *(yêu cầu dự đoán số lượt người trả lời đúng cả 20 câu hỏi trắc nghiệm trong tuần thi)*. Hệ thống tự động xáo trộn câu hỏi, đáp án theo từng lượt truy cập và tham gia dự thi.

b) Mỗi câu hỏi trắc nghiệm có 04 đáp án, trong đó chỉ có 01 đáp án đúng.

2. Thời gian và quy chế làm bài thi

a) Thời gian làm bài thi

- Thời gian làm bài tối đa: **20** phút/lần thi.

- Đồng hồ đếm ngược tính thời gian làm bài được kích hoạt ngay khi người dự thi nhấn nút “**Bắt đầu thi**”. Hệ thống chỉ cho phép người dự thi nộp bài sau tối thiểu 03 phút kể từ thời điểm bắt đầu làm bài. Hết thời gian làm bài, Hệ thống sẽ tự động đóng và ghi nhận kết quả của người dự thi.

- Thời gian làm bài của cá nhân được tính từ thời điểm người dự thi bấm nút **“Bắt đầu thi”** cho đến khi bấm nút **“Gửi bài”**.

b) Quy chế làm bài thi

- Sau khi nhấn nút “**Bắt đầu thi**” cho đến khi bấm nút **“Gửi bài”**, Hệ thống Cuộc thi sẽ tự động chuyển sang chế độ toàn màn hình; người dự thi không được thoát, chuyển, rời khỏi chế độ toàn màn hình hoặc thu nhỏ trình duyệt trong suốt quá trình làm bài dự thi.

- Mọi hành vi thoát, chuyển, rời khỏi chế độ toàn màn hình hoặc thu nhỏ trình duyệt trong suốt quá trình làm bài dự thi sẽ bị Hệ thống tự động ghi nhận là “**Vi phạm**” quy chế làm bài thi.

3. Điểm số và cách thức lưu điểm

a) Mỗi câu trả lời đúng sẽ được tính **10** điểm; tổng điểm của bài dự thi là tổng điểm của các câu trả lời đúng.

b) Câu dự đoán không tính vào tổng điểm của bài dự thi nhưng là câu hỏi bắt buộc để xét giải thưởng và xếp hạng.

c) Hệ thống sẽ tự động ghi nhận và hiển thị kết quả dự thi ngay sau khi bài dự thi được gửi thành công.

V. SỐ LƯỢNG, GIÁ TRỊ GIẢI THƯỞNG VÀ CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN

1. Giải thưởng của Cuộc thi

Có tổng cộng **26** giải thưởng với tổng giá trị giải thưởng là 39.500.000 đồng, bao gồm:

- **01** Giải nhất: **5.000.000** đồng;
- **02** Giải nhì: **3.500.000** đồng/giải;
- **03** Giải ba: **2.500.000** đồng/giải;
- **20** Giải khuyến khích: **1.000.000** đồng/giải.

2. Giải phụ

Có **05** giải phụ, mỗi giải **600.000** đồng, dành cho 05 cơ quan, đơn vị, địa phương có thành tích tích cực trong công tác truyền thông, vận động thu hút được sự hưởng ứng và tích cực tham gia dự thi Cuộc thi.

3. Cấp giấy chứng nhận đạt giải

Ban Tổ chức cấp giấy chứng nhận cho các cá nhân, tổ chức đạt các giải thưởng của Cuộc thi.

VI. QUY ĐỊNH VỀ ĐĂNG KÝ VÀ SỬ DỤNG THÔNG TIN CỦA NGƯỜI DỰ THI

Người dự thi phải đăng ký đầy đủ, chính xác thông tin cá nhân được hướng dẫn trên Hệ thống Cuộc thi, gồm: Họ và tên; địa chỉ email; số điện thoại liên hệ; số căn cước/căn cước công dân; giới tính; ngày/tháng/năm sinh; dân tộc; đơn vị công tác.

1. Trong quá trình diễn ra Cuộc thi, nếu có sai sót về thông tin đã đăng ký, người dự thi có thể chủ động liên hệ và thông báo kịp thời cho Thường trực Ban Tổ chức Cuộc thi.

2. Thông tin cá nhân của người dự thi được bảo vệ theo quy định của pháp luật về bảo vệ dữ liệu cá nhân. Ban Tổ chức Cuộc thi cam kết tất cả thông tin đã đăng ký của người dự thi được bảo mật theo quy định pháp luật và chỉ sử dụng cho việc tổ chức Cuộc thi.

VII. QUY ĐỊNH VỀ CÔNG NHẬN KẾT QUẢ DỰ THI, ĐIỀU KIỆN, CĂN CỨ XÁC ĐỊNH VÀ XẾP HẠNG GIẢI THƯỞNG

1. Quy định về công nhận kết quả dự thi

a) Bài dự thi được công nhận là các bài dự thi đảm bảo các quy định về phạm vi, đối tượng, hình thức tham gia dự thi và không thuộc một trong các trường hợp không công nhận hoặc hủy kết quả dự thi theo điểm b khoản này.

b) Ban Tổ chức Cuộc thi không công nhận hoặc hủy kết quả dự thi đối với các bài dự thi thuộc một trong các trường hợp:

- Có thông tin đăng ký tham gia dự thi không đúng hoặc không có thật;

- Nhờ người khác thi hộ hoặc thi hộ người khác; sử dụng các biện pháp kỹ thuật khác nhằm làm sai lệch kết quả, ảnh hưởng đến tính công bằng, khách quan, bảo mật và an toàn thông tin của Cuộc thi.

2. Điều kiện xét giải

Bài dự thi được đưa vào danh sách xét giải khi đáp ứng đầy đủ các điều kiện:

a) Bài thi được công nhận theo quy định của Thể lệ này;

b) Tham gia đầy đủ 02 tuần thi và có kết quả hợp lệ của cả 02 bài thi tuần.

3. Căn cứ xác định cá nhân đạt giải

a) Cá nhân đạt giải được xác định căn cứ vào điểm tổng của 02 bài thi tuần và thứ tự xếp giải được tính từ bài có tổng điểm cao nhất (tối đa 400 điểm) đến hết số lượng cơ cấu giải thưởng.

b) Trường hợp điểm tổng của 02 bài thi tuần bằng nhau thì người dự thi nào có tổng thời gian làm bài của cả 02 bài thi tuần ít hơn (nhanh hơn), không vi phạm hoặc số lần vi phạm quy chế làm bài thi theo điểm b khoản 2 Mục IV của Thể lệ này ít hơn sẽ được xếp hạng cao hơn.

c) Trường hợp điểm tổng và tổng thời gian làm bài của 02 bài thi tuần bằng nhau thì người dự thi có thời gian tham gia và hoàn thành lần thi sớm hơn ở tuần 1 theo dữ liệu được ghi nhận trên Hệ thống sẽ được xếp hạng cao hơn.

d) Trường hợp cả 03 tiêu chí nêu trên đều bằng nhau, thì người dự thi có số dự đoán ở câu hỏi phụ sai lệch ít hơn so với đáp án thực tế của Hệ thống sẽ được xếp hạng cao hơn.

đ) Điểm bài thi tuần là điểm của lần thi đạt điểm số cao nhất trong tuần thi. Nếu các lần thi có điểm số bằng nhau thì lấy điểm số của lần thi có tổng thời gian làm bài ít hơn và thời điểm tham gia dự thi sớm hơn.

e) Trường hợp các tiêu chí nêu trên đều bằng nhau thì Ban Tổ chức xem xét, quyết định trên cơ sở dữ liệu của Cuộc thi và các minh chứng hợp lệ.

4. Căn cứ, cách thức xác định Giải phụ

a) Giải phụ được xét đối với các cơ quan, tổ chức, địa phương đáp ứng đủ các yêu cầu sau:

- Có văn bản triển khai, hưởng ứng, vận động Cuộc thi với các hình thức: Văn bản, thông báo hoặc hình thức triển khai Cuộc thi; đăng tải banner, tin, bài, đường dẫn Cuộc thi trên Cổng/Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị, địa phương; hoạt động truyền thông trên các kênh chính thức trên mạng xã hội, Hệ thống thông tin nội bộ hoặc các kênh truyền thông phù hợp khác.

- Tỷ lệ cá nhân là CBCCVC&NLĐ thuộc cơ quan, tổ chức, địa phương tham gia đầy đủ, hợp lệ 02 bài thi tuần/Tổng số CBCCVC&NLĐ của cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Có cá nhân là CBCCVC&NLĐ thuộc cơ quan, tổ chức, địa phương đạt các giải thưởng của Cuộc thi.

b) Trường hợp cơ quan, tổ chức, địa phương đáp ứng đầy đủ cả 03 yêu cầu trên thì việc xét chọn giải được thực hiện theo thứ tự ưu tiên:

- Có tỷ lệ người tham gia đầy đủ 02 tuần thi cao hơn;

- Có tổng số cá nhân đạt giải thưởng cao hơn;

- Có cá nhân đạt giải thưởng ở thứ hạng cao hơn;

Trường hợp sau khi áp dụng thứ tự ưu tiên trên vẫn bằng nhau thì Ban Tổ chức xem xét, quyết định trên cơ sở dữ liệu của Cuộc thi và các minh chứng hợp lệ.

VIII. VIỆC KHIẾU NẠI VÀ GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI

1. Trường hợp có khiếu nại liên quan đến kết quả dự thi, người khiếu nại gửi văn bản đến Thường trực Ban Tổ chức Cuộc thi để tổng hợp, xem xét, giải quyết trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày công bố kết quả Cuộc thi.

2. Ban Tổ chức Cuộc thi có trách nhiệm tiếp nhận, xem xét, giải quyết các khiếu nại về kết quả dự thi (nếu có) trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản khiếu nại hợp lệ và trước ngày tổ chức trao giải.

3. Quyết định giải quyết khiếu nại của Ban Tổ chức Cuộc thi là quyết định cuối cùng và có hiệu lực thi hành.

IX. CÁC QUY ĐỊNH KHÁC

1. Người dự thi phải tuân thủ Thể lệ Cuộc thi, tôn trọng các quy định, sự điều hành của Ban Tổ chức và các quyết định của Ban Tổ chức trong suốt quá trình dự thi. Mọi thắc mắc về kết quả Cuộc thi phải có văn bản gửi về Ban Tổ chức Cuộc thi.

2. Ban Tổ chức không chịu trách nhiệm trong trường hợp người dự thi bị mất kết nối do đường truyền mạng hoặc gặp lỗi thiết bị trong quá trình dự thi.

3. Trường hợp xảy ra sự cố kỹ thuật của hệ thống Cuộc thi (lỗi hệ thống, gián đoạn dịch vụ…) hoặc sự kiện bất khả kháng ảnh hưởng đến việc tổ chức Cuộc thi, Ban Tổ chức quyết định phương án xử lý, bảo đảm quyền lợi của người dự thi và tính công bằng, minh bạch, khách quan của Cuộc thi; các lượt thi bị ảnh hưởng trực tiếp bởi sự cố của hệ thống được xem xét khôi phục hoặc cho phép thi lại theo quyết định của Ban Tổ chức. Trường hợp cần thiết, Ban Tổ chức quyết định điều chỉnh thời gian tổ chức Cuộc thi và thông báo công khai trên các kênh thông tin chính thức của Cuộc thi.

4. Trong quá trình tổ chức Cuộc thi, nếu có vấn đề phát sinh ngoài quy định của Thể lệ này, Ban Tổ chức sẽ quyết định, điều chỉnh phù hợp với tình hình thực tiễn và thông báo công khai trên các kênh thông tin chính thức của Cuộc thi.

X. TRA CỨU THÔNG TIN, HỖ TRỢ KỸ THUẬT

1. Tra cứu thông tin

Thông tin về Cuộc thi (thể lệ, hướng dẫn, các thông tin khác về Cuộc thi…) được đăng tải trên Trang chủ Hệ thống tổ chức Cuộc thi tại đường dẫn liên kết: **https://pbgdpl.moj.gov.vn/thi-tim-hieu-phap-luat.**

- Trang thông tin điện tử Phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Gia Lai (**https://pbgdpl.gialai.gov.vn**);

2. Hỗ trợ kỹ thuật, giải đáp thắc mắc về đăng ký và tham gia Cuộc thi

a) Thường trực Ban Tổ chức: Phòng Nghiệp vụ 2 - Sở Tư pháp tỉnh Gia Lai. Địa chỉ: 10 Đào Duy Từ, phường Quy Nhơn, tỉnh Gia Lai. Email: *pbgdpl.gialai@gmail.com*.

b) Hỗ trợ kỹ thuật: Đồng chí Hồ Đại Đồng - Điện thoại/Zalo: 089.89.07.107.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị liên hệ Thường trực Ban Tổ chức Cuộc thi để được giải đáp, hỗ trợ./.

Nơi nhận:
- Bộ Tư pháp;
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Ban Nội chính tỉnh ủy;
- Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;
- Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- Các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh;
- Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Tòa án nhân dân tỉnh;
- Viện kiểm sát nhân dân tỉnh;
- Thuế tỉnh;
- Thi hành án Dân sự tỉnh;
- Kho bạc Nhà nước tỉnh;
- Ngân hàng nhà nước tỉnh;
- Thống kê tỉnh;
- Bảo hiểm xã hội tỉnh;
- Chi cục Hải quan tỉnh;
- Chi cục Dự trữ Nhà nước tỉnh;
- Các Hội quần chúng do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ;
- Báo và Phát thanh, truyền hình Gia Lai;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường;
- Các Phó Giám đốc Sở Tư pháp;
- Ban Tổ chức và Tổ Thư ký Cuộc thi;
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở Tư pháp;
- Trang TTĐT PBGDPL tỉnh Gia Lai;
- Trang TTĐT Sở Tư pháp;
- Lưu: VT, TTK (NV2).

TM. BAN TỔ CHỨC CUỘC THI
TRƯỞNG BAN

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ TƯ PHÁP
TỈNH GIA LAI

GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP
Đặng Công Tiến