

Số: /KH-BVM

Bình Định, ngày tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH Cải cách hành chính của Bệnh viện Mắt năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 106/KH-SYT ngày 26/12/2023 của Sở Y tế Bình Định về Kế hoạch cải cách hành chính trong ngành Y tế năm 2024;

Bệnh viện Mắt xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính của Bệnh viện Mắt năm 2024, gồm những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục triển khai thực hiện đồng bộ các nhiệm vụ, giải pháp nhằm đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, bám sát mục tiêu, hoàn thành các chỉ tiêu theo Chương trình hành động số 09-CTr/TU ngày 14/5/2021 của Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết Đại hội XX Đảng bộ tỉnh, Nghị quyết đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIII về cải cách hành chính, trọng tâm là tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính giai đoạn 2020-2025; thực hiện hiệu quả Quyết định số 3809/QĐ-UBND ngày 30/9/2021 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ và Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06 tháng 10 năm 2022 của Chính phủ, góp phần thúc đẩy thực hiện thắng lợi các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh năm 2024 và Kế hoạch số 106/KH-SYT ngày 26/12/2023 của Sở Y tế về Kế hoạch cải cách hành chính trong ngành Y tế năm 2024;

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả chỉ đạo, điều hành về cải cách hành chính; đổi mới tư duy và hành động sáng tạo trên cơ sở đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong hoạt động tại bệnh viện.

2. Yêu cầu

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính; lấy kết quả thực hiện làm thước đo để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ, năng lực, hiệu quả công tác của viên chức, người lao động gắn với bình xét thi đua, khen thưởng để tạo động lực cho viên chức, người lao động hoàn thành tốt nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2024.

- Quán triệt sâu sắc 07 quan điểm chỉ đạo của Chính phủ tại Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 để chủ động nghiên cứu, sáng tạo, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, áp dụng giải pháp đổi mới trong tổ chức thực hiện làm khâu đột phá trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của bệnh viện.

II. MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU

1. Mục tiêu

Tiếp tục tham gia xây dựng nền hành chính nhà nước phục vụ Nhân dân, dân chủ, pháp quyền, chuyên nghiệp, hiện đại, trong sạch, vững mạnh, công khai, minh bạch. Tổ chức bộ máy nhà nước cơ bản tinh gọn, hoạt động hiệu quả; phân cấp, ủy quyền hợp lý giữa các cấp; xây dựng đội ngũ viên chức, người lao động y tế có đủ phẩm chất, năng lực, chuyên nghiệp, liêm chính, chí công, vô tư.

2. Chỉ tiêu

a) 100% viên chức, người lao động trong bệnh viện được tổ chức phổ biến, giáo dục pháp luật về y tế, nhất là Luật Khám bệnh, chữa bệnh và các văn bản hướng dẫn thi hành; kiểm tra, rà soát việc thực hiện văn bản QPPL về y tế; báo cáo theo dõi thi hành pháp luật về y tế; tổ chức giải quyết phản ánh kiến nghị của người dân, tổ chức đối với việc thực hiện văn bản QPPL về y tế.

b) 100% thủ tục hành chính nội bộ được công khai trên Trang thông tin điện tử Bệnh viện.

c) Xây dựng hệ thống cơ sở dữ liệu số y tế, trong đó ưu tiên sử dụng các cơ sở dữ liệu dùng chung; Bệnh viện hoàn thành 100% cập nhật phần mềm cơ sở dữ liệu quản lý viên chức.

d) Nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của bệnh viện theo Quyết định số 403/QĐ-UBND ngày 09/02/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

đ) Tổ chức khảo sát, đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ y tế công. Phấn đấu đến cuối năm 2024, bảo đảm tỷ lệ hài lòng của người dân đạt trên 90% khi sử dụng các dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh tại bệnh viện.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

a) Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, trọng tâm là nâng cao chất lượng đội ngũ viên chức, người lao động; tổ chức bộ máy; hành chính điện tử và chuyển đổi số.

b) Đổi mới phong cách chỉ đạo, điều hành và triển khai theo hướng “làm gương, kỷ cương, trọng tâm, bút phá”, trong đó ưu tiên dành 60 - 70% thời gian làm việc thực hiện công tác quản lý nhà nước, dành 30 - 40% thời gian tập trung nghiên cứu đổi mới, đề xuất ý tưởng sáng tạo.

c) Tăng cường, nâng cao chất lượng kiểm tra thực hiện cải cách hành chính, kiểm tra nội dung được ủy quyền, kiểm tra công vụ để kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại, hạn chế tại các đơn vị trực thuộc Sở; xử lý kịp thời, nghiêm minh đối với công chức, viên chức gây khó khăn, phiền hà cho tổ chức, công dân.

d) Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về nhiệm vụ cải cách hành chính trong bệnh viện. Tổ chức sơ kết đánh giá kết quả thực hiện Chương trình hành động số 09-CTr/TU ngày 14 tháng 5 năm 2021 của Tỉnh ủy, Kế hoạch thực hiện Chương trình hành động ban hành kèm theo Quyết định số 3809/QĐ-UBND ngày 14 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về cải cách hành chính, trọng tâm là tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính giai đoạn 2020 - 2025.

2. Cải cách thể chế

a) Nghiên cứu, rà soát đề tham mưu đề xuất ban hành, sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện các văn bản quy phạm pháp luật, quy định, cơ chế, chính sách do Bộ Y tế và HĐND, UBND tỉnh ban hành về phát triển ngành y tế, nguồn nhân lực..., góp phần phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn tỉnh.

b) Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến, giáo dục nâng cao nhận thức cho công chức, viên chức, người lao động ngành y tế về chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Tiếp tục đổi mới công tác phổ biến, giáo dục pháp luật và công tác theo dõi thi hành pháp luật một cách hiệu quả, thiết thực.

c) Nâng cao hiệu lực, hiệu quả thực thi các văn bản quy phạm pháp luật trong ngành y tế; đảm bảo công khai, minh bạch các quy định, cơ chế chính sách bảo đảm việc tiếp cận của tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh.

3. Cải cách thủ tục hành chính

a) Đổi mới, nâng cao chất lượng phục vụ. Đẩy mạnh đơn giản hóa thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian, quy trình giải quyết thủ tục hành chính; rà soát, xây dựng các quy chế phối hợp giải quyết liên thông các thủ tục hành chính nhằm cắt giảm chi phí, thời gian đi lại, tạo thuận lợi cho tổ chức và công dân.

b) Tiếp tục tổ chức thực hiện hiệu quả Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06 tháng 10 năm 2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh theo chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tại Công văn số 6958/UBND-KSTT ngày 21 tháng 11 năm 2022.

c) Tăng cường phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị, siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong công tác giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, xử lý nghiêm khắc các trường hợp vi phạm trong giải quyết thủ tục hành chính.

d) Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về lợi ích dịch vụ công trực tuyến; hạn chế việc tiếp nhận hồ sơ trực tiếp đối với các thủ tục đã được cung cấp dịch vụ công trực tuyến; tiếp tục đẩy mạnh cung cấp dịch vụ chứng thực bản sao điện tử từ bản chính; thực hiện an toàn thông tin lưu trữ hồ sơ, giấy tờ điện tử có giá trị pháp lý cho tổ chức và công dân.

đ) Tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện Đề án “Phát huy vai trò của đoàn viên, thanh niên trong việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 giai đoạn 2022 -2027” nhằm nâng cao chất lượng các hoạt động tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

a) Tiếp tục rà soát, thành lập, tổ chức lại bộ máy các khoa, phòng theo các Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của đơn vị.

b) Hoàn thiện cơ sở dữ liệu phần mềm về công chức, viên chức của tỉnh đảm bảo đúng - đủ - sạch - sống.

c) Tiếp tục thực hiện tinh giản biên chế công chức, số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập theo đúng đối tượng, bảo đảm tỷ lệ và tiến độ theo kế hoạch đề ra giai đoạn 2022 - 2026.

d) Tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 04/NQ-CP của Chính phủ ngày 10 tháng 01 năm 2022 về đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong quản lý nhà nước; khuyến khích sự năng động, sáng tạo và phát huy tính tích cực, chủ động của các đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước.

5. Cải cách chế độ công vụ

a) Thực hiện cơ cấu viên chức, người lao động theo vị trí việc làm; trình cấp có thẩm quyền ban hành Quyết định sửa đổi, bổ sung Đề án vị trí việc làm của viên chức y tế tại bệnh viện (sau khi có văn bản hướng dẫn của Sở Y tế, Bộ Y tế).

b) Tổ chức tuyển dụng đủ số lượng biên chế được giao, nhất là bác sĩ; sử dụng, quản lý đội ngũ viên chức, người lao động của bệnh viện theo đúng quy định; đảm bảo cơ cấu viên chức, người lao động hợp lý, đáp ứng đúng các tiêu chuẩn chức danh và khung năng lực theo vị trí việc làm.

c) Thực hiện cải cách mạnh mẽ chế độ công vụ; tiếp tục thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng viên chức, người lao động giai đoạn 2023 - 2025 để đáp ứng yêu cầu thực hiện chính quyền điện tử, chính quyền số

d) Tiếp tục thực hiện các giải pháp xây dựng đội ngũ viên chức, người lao động có đạo đức công vụ, trách nhiệm, lương tâm, tuân thủ pháp luật, đồng hành với sự phát triển của bệnh viện; nghiên cứu, bổ sung hoàn thiện tiêu chí đánh giá viên chức, người lao động dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao bằng sản phẩm cụ thể và sự hài lòng của bệnh nhân và người nhà người bệnh.

đ) Tăng cường kiểm tra, giám sát việc quản lý viên chức, người lao động tại các đơn vị; xử lý nghiêm những viên chức, người lao động vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính.

6. Đổi mới cơ chế tài chính

a) Tiếp tục rà soát, đề xuất sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện các cơ chế, chính sách của bệnh viện.

b) Nâng cao chất lượng thực hiện quy định về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính; chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính tại đơn vị theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ

c) Xây dựng dự toán, chấp hành, quyết toán ngân sách; thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước theo quy định.

d) Thực hiện tốt Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công tại bệnh viện và báo cáo kết quả theo quy định.

đ) Tăng cường công tác kiểm tra đổi mới cơ chế tài chính gắn với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động tại bệnh viện.

7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử

a) Triển khai thực hiện hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu đề ra trong Kế hoạch số 59/KH-UBND ngày 25/4/2022 của UBND tỉnh về triển khai Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 20/9/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy (khóa XX) về chuyển đổi số tỉnh Bình Định đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 và Quyết định số 2955/QĐ-BYT ngày 28/10/2022 của Bộ trưởng Bộ Y tế phê duyệt Kế hoạch thúc đẩy phát triển và sử dụng các nền tảng số y tế thực hiện chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

b) Xây dựng hệ thống thông tin y tế tại đơn vị đảm bảo an toàn thông tin, an ninh mạng theo hồ sơ cấp độ an toàn thông tin được phê duyệt.

c) Triển khai hiệu quả thanh toán điện tử không dùng tiền mặt.

d) Chuyển đổi số trong khám bệnh, chữa bệnh: Nâng cấp cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin triển khai hồ sơ bệnh án điện tử không sử dụng bệnh án giấy; tiếp tục thực hiện cập nhật, phổ cập, chuẩn hóa dữ liệu trên hệ thống phần mềm Hồ sơ sức khỏe điện tử toàn dân.

e) Nâng cao hiệu quả hoạt động của Trang thông tin điện tử Bệnh viện; tổ chức thực hiện việc tích hợp Hệ thống quản lý tài liệu lưu trữ điện tử với Hệ thống quản lý văn bản và điều hành (iDesk) đảm bảo các tính năng theo quy định; tích hợp điện tử hóa để nâng cao hiệu quả trong áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO.

g) Đẩy mạnh tuyên truyền cho các khoa phòng chức năng sử dụng chữ ký số cá nhân để thực hiện dịch vụ công trực tuyến; đảm bảo giá trị pháp lý của các văn bản điện tử như: bệnh án điện tử, hoá đơn điện tử,...

(Kèm theo Phụ lục danh mục 19 nhiệm vụ trọng tâm)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Phòng Tổ chức-Hành chính-Tài chính là bộ phận thường trực tổ chức triển khai thực hiện, định kỳ thường xuyên báo cáo kết quả thực hiện về công tác cải cách của bệnh viện hàng quý, 6 tháng, hàng năm trước ngày 10 của tháng cuối quý về Sở Y tế, đồng thời chịu trách nhiệm giúp lãnh đạo theo dõi, đôn đốc các khoa phòng thực hiện Kế hoạch này.

- Phòng Điều dưỡng - QLCL - CNTT có nhiệm vụ tham mưu và triển khai các hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin trong các hoạt động của bệnh viện.

- Phòng Kế hoạch tổng hợp – Chỉ đạo tuyến hoàn thiện đầy đủ các quy trình chuyên môn, các quy định về công tác khám chữa bệnh.

- Khoa Dược-VTYT-XN-CNK triển khai thực hiện tốt các quy định pháp luật về công tác dược bệnh viện, xây dựng đầy đủ các quy chế liên quan đến công tác dược.

- Các khoa phòng khác có liên quan nghiên cứu triển khai thực hiện kế hoạch này

- Bệnh viện tổ chức kiểm tra định kỳ, đột xuất việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, việc thực thi công vụ của viên chức, người lao động tại các khoa, phòng thuộc bệnh viện.

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính của Bệnh viện Mắt năm 2024, đề nghị các khoa phòng nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế;
- Lãnh đạo BV;
- Các khoa/phòng BV;
- Trang TTĐT BV;
- Lưu: VT, TCHCTC.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thanh Triết

PHỤ LỤC
NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH CỦA BỆNH VIỆN MẮT NĂM 2024

TT	Nhiệm vụ	Hoạt động/sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian thực hiện
I	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH				
1	Kế hoạch cải cách hành chính, kiểm tra cải cách hành chính báo cáo kết quả năm 2024	Kế hoạch, báo cáo của bệnh viện	Phòng TC-HC-TC	Các khoa/phòng chức năng thuộc bệnh viện	Ban hành: 01/2024 Thực hiện: Cả năm
2	Truyền thông công tác cải cách hành chính trong năm 2024	Kế hoạch của bệnh viện	Phòng TC-HC-TC	Các khoa/phòng chức năng thuộc bệnh viện	Ban hành: Quý I/2024 Thực hiện: Cả năm
3	Khảo sát, đo lường sự hài lòng của người dân khi sử dụng các dịch vụ y tế tại các cơ sở y tế	Kế hoạch, Phiếu khảo sát, báo cáo	- Phòng Nghiệp vụ Y - Các cơ sở KBCB trực thuộc Sở Y tế	Các khoa/phòng chức năng thuộc bệnh viện	Ban hành: 12/2023 Thực hiện: Cả năm
II	CẢI CÁCH THỂ CHẾ				
4	Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2024 và báo cáo kết quả thực hiện	Kế hoạch, báo cáo của bệnh viện	Phòng TC-HC-TC	Các khoa/phòng chức năng thuộc bệnh viện	Ban hành: Quý I/2024 Thực hiện: Cả năm
5	Theo dõi thi hành pháp luật năm 2024 và báo cáo kết quả thực hiện	Kế hoạch, báo cáo của bệnh viện	Phòng TC-HC-TC	Các khoa/phòng chức năng thuộc bệnh viện	Ban hành: Quý I/2024 Thực hiện: Cả năm
III	CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH				
6	Rà soát, đơn giản hóa quy trình giải quyết TTHC nội bộ của bệnh viện	Quyết định của bệnh viện	Phòng TC-HC-TC	Các khoa/phòng chức năng thuộc bệnh viện	Thực hiện: Quý II/2024
IV	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC				
7	Tiếp tục rà soát, sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy đơn vị theo quy định	Quyết định của bệnh viện	Phòng TC-HC-TC	Các khoa/phòng chức năng thuộc bệnh viện	Thực hiện: Cả năm
8	Cập nhật phần mềm cơ sở dữ liệu về CCVC của tỉnh (đúng - đủ - sạch - sống)	Văn bản của bệnh viện	Phòng TC-HC-TC	Các khoa/phòng chức năng thuộc bệnh viện	Thực hiện: Cả năm 2024

TT	Nhiệm vụ	Hoạt động/sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian thực hiện
V	CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ				
9	Đề án vị trí việc làm của công chức, viên chức tại các đơn vị công lập trực thuộc Sở Y tế (sửa đổi, điều chỉnh).	Đề án của bệnh viện	Phòng TC-HC-TC	Các khoa/phòng chức năng thuộc bệnh viện	Thực hiện: Sau khi có hướng dẫn của Sở Y tế, Bộ Y tế
10	Tuyển dụng viên chức y tế	Kế hoạch của bệnh viện	Phòng TC-HC-TC	Các khoa/phòng chức năng thuộc bệnh viện	Ban hành: Quý II/2024 Thực hiện: Quý II, III
11	Đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức	Kế hoạch của bệnh viện	Phòng TC-HC-TC	Các khoa/phòng chức năng thuộc bệnh viện	Ban hành: Quý I/2024 Thực hiện: Cả năm
12	Chuyển đổi vị trí công tác của cơ quan, đơn vị	Kế hoạch của bệnh viện	Phòng TC-HC-TC	Các khoa/phòng chức năng thuộc bệnh viện	Ban hành: Quý II/2024 Thực hiện: Cả năm
13	Kiểm tra việc chấp kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện đạo đức công vụ, văn hóa công sở.	Kế hoạch, báo cáo của bệnh viện	Phòng TC-HC-TC	Các khoa/phòng chức năng thuộc bệnh viện	Ban hành: Quý I/2024 Thực hiện: Cả năm
VI	CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG				
14	Quy chế chi tiêu nội bộ của bệnh viện năm 2024	Quyết định của bệnh viện	Phòng TC-HC-TC	Các khoa/phòng chức năng thuộc bệnh viện	Ban hành: Quý I/2024 Thực hiện: Cả năm
15	Thực hiện quy định về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính; chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính tại bệnh viện	Báo cáo của bệnh viện	Phòng TC-HC-TC	Các khoa/phòng chức năng thuộc bệnh viện	Thực hiện: Cả năm
16	Thực hiện Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công của bệnh viện	Quyết định của bệnh viện	Phòng TC-HC-TC	Các khoa/phòng chức năng thuộc bệnh viện	Ban hành: Quý I/2024 Thực hiện: Cả năm
VII	XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ				

TT	Nhiệm vụ	Hoạt động/sản phẩm	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian thực hiện
17	Chuyển đổi số y tế năm 2024	Kế hoạch của bệnh viện	- Kế hoạch tổng hợp- Chỉ đạo tuyên - Điều dưỡng- Quản lý chất lượng-Công nghệ thông tin	Phòng TC-HC-TC	Ban hành: 01/2024 Thực hiện: Cả năm
18	Ban hành danh mục hồ sơ công việc dưới dạng điện tử năm 2024	Quyết định của bệnh viện	Phòng TC-HC-TC	Các khoa/phòng chức năng thuộc bệnh viện	Ban hành Quý I/2024 Thực hiện: Cả năm
19	Xây dựng Hồ sơ đề xuất cấp độ an toàn thông tin mạng	Quyết định của Sở Thông tin và Truyền thông	- Kế hoạch tổng hợp- Chỉ đạo tuyên - Điều dưỡng- Quản lý chất lượng-Công nghệ thông tin	Các khoa/phòng chức năng thuộc bệnh viện	Ban hành Quý I/2024 Thực hiện: Cả năm
TỔNG CỘNG: 19 NHIỆM VỤ					